**Договор №**

**на оказание безвозмездных услуг**

**(Абонемент)**

г**.** Москва г

**Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский продюсерский центр»**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице заместителя директора по культурно-досуговой работе Волченковой Олеси Алексеевны, действующего на основании доверенности от «10» апреля 2024 года № МПЦ-12-14/24, с одной стороны,  **РФ , паспорт серия**  **номер** , **выдан** , **дата** , **код подразделения** ,именуемый в дальнейшем **«Заказчик**», с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Законами Российской Федерации заключили настоящий договор (далее –Договор) о нижеследующем:

**Терминология**

**(термины и определения, используемые в настоящем Договоре)**

***Студия*** – это клубное формирование, в котором ведется работа для получения навыков и умений по одному из видов культурно-досуговой деятельности. Во главе Студии стоит Руководитель, обладающий необходимыми компетенциями и навыками.

***Занятие*** − деятельность Исполнителя, направленная на предоставление Услуг, в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (мастерская, репетиция, лекция, тренировка и т. п.).

***Мероприятие*** – мероприятия студии: концерты, открытые уроки, фестивали, мастер-классы, выставки, соревнования и прочее, в том числе общегородские мероприятия.

***Чат студии* –** группа, сформированная Исполнителем в мессенджере с целью информирования и взаимного обмена сообщениями между Исполнителем и Заказчиком по вопросам организации и проведения занятий в студии, а также их замены, отмены или переноса Исполнителем и прочей важной информацией. Чат студии формируется уполномоченным лицом Исполнителя после подписания сторонами Договора, в соответствии с информацией, указанной Заказчиком в 7 разделе Договора.

***Творческий сезон*** – установленный период с 1 сентября по 31 мая.

**1. Предмет Договора**

* 1. Исполнитель на безвозмездной основе предоставляет Заказчику услуги по организации и проведению занятий в студии в соответствии с Приложением №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора. В состав услуг Исполнителя также входит обеспечение питьевого режима и гардеробное обслуживание.
	2. Занятия в студии проводятся в групповой очной форме в соответствии с расписанием и программой студии[[1]](#footnote-1), утверждаемыми на каждый Творческий сезон.
	3. Порядок посещения занятий в студии регламентирован Правилами посещения студий[[2]](#footnote-2) и является обязательным для соблюдения Заказчиком.
	4. Подписывая данный Договор, Заказчик подтверждает свое ознакомление и согласие с программой студии и правилами ее посещения.
	5. При необходимости информация об изменении расписания занятий размещается в чате студии и на официальных Интернет-ресурсах Исполнителя, иные коммуникации между Сторонами осуществляются в чате студии.
	6. Заказчик считается проинформированным с даты размещения соответствующей информации согласно п.1.5. Договора.
	7. Услуги предоставляются в помещении Исполнителя, расположенном по адресу: .

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора.

2.1.2. Информировать об изменениях в расписании занятий студии и доводить иную необходимую информации до Заказчика в соответствии с п.1.5 Договора.

2.1.3. Сохранять место за Заказчиком в случае предварительного уведомления Исполнителя о причинах его отсутствия на занятиях.

2.1.4. Устранить обнаруженные несоответствия оказанных Услуг.

2.1.5. Во время оказания Услуг проявлять уважение к Заказчику.

2.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания услуг по Договору вследствие индивидуальных особенностей Заказчика, делающим невозможным или ненадлежащем оказание данных Услуг.

2.1.7. Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика необходимые документы и/или их копии, с целью контроля исполнения условий Договора, а также для уточнения персональных данных Заказчика в случае выявления их несоответствия и/или обнаружении опечаток, допущенных при заполнении 6 раздела Договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. В случае необходимости менять расписание занятий в студии, переносить занятия на другое время, вводить временное расписание, заменять Руководителя студии по уважительным причинам, в том числе по не зависящим от Исполнителя, заблаговременно уведомив об этом Заказчика в соответствии с п.1.5. Договора. Государственные праздники не являются обязательным основанием для внесения изменений в расписание занятий, в данном случае Исполнитель вправе переносить занятия по своему усмотрению.

2.2.2. В случае сомнения в подлинности документа, предоставленного Заказчиком в соответствии с п. 2.2.4. Договора направить запрос в соответствующее медицинское учреждение.

2.2.3. Отказать Заказчику в заключении договора на новый Творческий сезон по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные настоящим Договором, Правилами и/или другими локальными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Ознакомиться с правилами посещения студии, расписанием занятий, а также программой студии и обеспечить их соблюдение.

2.2.2. Предоставлять необходимые документы и/или их копии по запросу Исполнителя в соответствии с п.2.1.7. Договора.

2.2.3. Заблаговременно информировать Исполнителя о причинах своего отсутствия студии на занятиях.

2.2.4.  Предоставлять Исполнителю оригинал официального документа, выданного медицинским учреждением, подтверждающего факт болезни с обязательным наличием номера, даты выдачи и соответствующих печатей. Данный документ предоставляется в течение 8 (Восьми) календарных дней с даты выздоровления, указанной в нем. Документ, выданный медицинским учреждением, оформленный ненадлежащим образом, предоставленный с нарушением установленного срока или признанный недействительным по результатам официального запроса, Исполнителем не принимается.

2.2.5. Участвовать в Мероприятиях совместно со студией. В случае участия в Мероприятиях, присутствовать на репетициях, утвержденных с Руководителем студии. Мероприятия и репетиции считаются полноценным Занятием.

2.2.6. В срок не позднее 7 (Семи) календарных дней уведомлять Руководителя об изменении контактной информации, указанной в 6 разделе настоящего Договора. Исполнитель не несет ответственности за информирование Заказчика в случае предоставления недостоверных данных или несвоевременного уведомления об их изменении.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Ходатайствовать о переводе в другую группу. Перевод в другую группу осуществляется с 1-го числа следующего месяца на основании заключенного Сторонами дополнительного соглашения к данному Договору по заявлению Заказчика, представленному не позднее 25 (Двадцать пятого) числа текущего месяца.

**3. Основания и порядок расторжения Договора**

3.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными лицами Сторон.

3.2. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

3.2.1. В случае нарушения Заказчиком Правил посещения и Программы студии; совершения деяний, содержащих признаки состава преступления; при грубом асоциальном поведении на территории Исполнителя, наносящем моральный вред или вред здоровью Персоналу Исполнителя и иным получателям Услуг.

3.2.2. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных п.2.1.6. настоящего Договора.

3.2.3.  В случае пропуска Заказчиком более 8 (Восьми) занятий подряд без уважительных причин.

3.3.  Договор считается расторгнутым по инициативе Исполнителя с даты направления Уведомления о расторжении Договора Заказчику. Уведомление направляется на электронную почту Заказчика, указанную в 6 разделе Договора, а в случае ее отсутствия посредством почтовой связи с уведомлением о вручении письма Заказчику. Датой расторжения Договора при направлении уведомления по электронной почте будет считаться дата его направления Заказчику; при почтовом отправлении – дата, указанная в уведомлении о расторжении Договора.

3.4.  Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя путем подачи оригинала заявления о расторжении Договора. Датой расторжения Договора будет считаться дата подписания заявления Заказчиком.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Подписывая Договор, Заказчик удостоверяет, что не имеет медицинских противопоказаний для получения предоставляемых Исполнителем Услуг.

4.2. Исполнитель не несет ответственности:

4.2.1.  За вред, причиненный жизни и здоровью Заказчиком или в результате острого заболевания, обострения травмы, хронического заболевания в связи с предоставлением Заказчиком недостоверных сведений о состоянии своего здоровья.

4.2.2. За вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика, при нарушении им установленных Правил Исполнителя и/или правил техники безопасности при пользовании Услугами, и/или по неосторожности Заказчика.

4.2.3. За вред, причиненный жизни, здоровью и/или имуществу Заказчика действиями третьих лиц.

4.2.4. За утрату и/или повреждение личных вещей, оставленных Заказчиком в раздевалках и других помещениях Исполнителя.

4.3. В случае нанесения /Заказчиком имущественного ущерба (в том числе порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Исполнителю, причиненный ущерб возмещается в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.4. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются путем переговоров, а случае невозможности их урегулирования мирным путем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

.

**5. Срок действия Договора и иные условия**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 мая текущего Творческого сезона.

5.2. Настоящий Договор может быть пролонгирован на следующий Творческий сезон при условии отсутствия нарушения Заказчиком.

5.3. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский продюсерский центр"**123298, г. Москва, ул. Маршала Малиновского, д.7.ИНН 7726187753КПП 773401001ОГРН 1027739631127л/с № 2605642000960214 в Департаменте финансов города Москвыр/с № 03224643450000007300 в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. МосквеБИК 004525988Контактный телефон: 8 (499) 728-00-58. | **Заказчик:**Паспортные данные: серия , номер , выдан: , дата выдачи: г., к-п , Адрес регистрации: Телефон: Телефон для чата: E-mail: -СНИЛС: -Дата рождения: Телефон: Телефон для чата:  |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **Заместитель директора** **по культурно-досуговой работе****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А. Волченкова /**по доверенности от 10 апреля 2024 года № МПЦ-12-14/24 м.п. |  **РФ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//** подпись ФИО  |

Приложение № 1

к Договору №

от г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование студии** | **Номер группы** | **Количество занятий в месяц** |
| 1. |  |  |  |

Занятия проходят раза в неделю по минут.

Дни проведения занятий (нужное подчеркнуть): понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** | **Заказчик:** |
| **Заместитель директора по культурно-досуговой работе****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А.Волченкова /**по доверенности от 10 апреля 2024 года № МПЦ-12-14/24м.п. |  **РФ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//** подпись ФИО  | **Гражданин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**подпись ФИО  |

1. Программа студии доступна для ознакомления на стойке администратора. [↑](#footnote-ref-1)
2. Правила посещения студий доступны для ознакомления на стойке администратора. [↑](#footnote-ref-2)